

**Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО**  
Обеспеченность ДОО учебно-вспомогательным персоналом (младшими воспитателями и помощниками воспитателей) - обеспечены 100%

Квалификационные характеристики **помощника воспитателя**.

1. **Помощник воспитателя** работает под руководством и в тесном контакте с **воспитателем группы**.

2. Под руководством **воспитателя** **участвует в организации воспитательно – образовательной работы с детьми и в режимных процессах:**

\*понимает, признаёт и принимает личность ребёнка, это значит, умеет становиться на позицию ребёнка, считаться с его точкой зрения и не игнорировать его чувства и эмоции;

\*поддерживает натуральную эмоционально – стабильную обстановку в группе в течении дня;

\*наблюдает за самостоятельной деятельностью дошкольников, по мере необходимости **участвует** в руководстве игровой, трудовой, самостоятельной их деятельностью;

\***участвует** в подготовке и организации занятий;

\*формирует у **детей** культурно – гигиенические навыки, самостоятельность;

\*сопровождает **детей** на целевых прогулках, экскурсиях, в пеших походах;

\*раздевает и одевает **детей**;

\*кормит и укладывает спать.

3. Несёт ответственность за выполнение инструкции об **охране жизни и здоровья детей**.

4. Осуществляет санитарно – гигиенический досмотр **детей**.

5. Обеспечивает санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.

6. Получает и раздаёт еду.

7. принимает **участие** в оздоровительных и закаливающих мероприятиях, которые направлены на укрепление здоровья **детей**.

**Помощник воспитателя должен знать.**

1. Инструкцию об **охране жизни и здоровья детей**.

2. Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Возрастные и индивидуальные особенности **детей** дошкольного возраста, **педагогические** методы и приёмы организации их деятельности, руководство детьми и воздействие на них.

4. правила присмотра **детей**.

5. Режим дня.

6. Санитарно – гигиенические нормы поддержания помещений, оборудования, инвентаря.

7. правила санитарии и гигиены.

В образовательном **процессе** детского сада большое внимание уделяется организации быта **детей**. Основная особенность бытовой деятельности заключается в том, что она – постоянная сфера **воспитательного влияния**. Быт создаёт самые разнообразные условия для систематического упражнения **детей** в нравственных поступках, **воспитания** у них культурно-гигиенических навыков, пробуждения их интересов, выявления способностей и их совершенствования.

Важнейшие условия для организации быта **детей**:

\*точное соблюдение режима дня;

\*рациональное распределение обязанностей **воспитателя и помощника воспитателя**.

Координация действий **воспитателя и помощника воспитателя**.

1. Организация утреннего приёма **детей**

Обязанности **воспитателя** **Обязанности помощника воспитателя**

Общие правила приёму: необходимо, чтобы посещение детского сада было привлекательным, радостным, а расставание с родными не приносило детям огорчения

1. Готовит групповое помещение к приёму **детей**: проветривает, следит за температурным режимом воздуха, создаёт уютную обстановку.

1.1. Проводит влажную уборку помещения.

2. Создает тёплую, дружескую атмосферу для встречи с каждым ребёнком.

2.1. Поддерживает тёплую, дружескую атмосферу в группе.

3. Осуществляет приём **детей**.

3.1. **Помогает воспитателю осуществлять приём детей**: присматривает за детьми, которые играют, занимается с прибывшим ребёнком, в то время когда **воспитатель принимает других детей**.

4. Проводит индивидуальные беседы с родителями, короткие консультации. Осуществляет гигиенический уход за детьми.

5. Проводит индивидуальную работу с детьми:

\*Формирует у **детей культуру поведения**, знакомит их с правилами общения, с формами вежливого обращения друг с другом;

\*Проводит работу по закреплению знаний и умений **детей**, развитию их психических **процессов**;

\*Регулирует двигательную активность каждого ребёнка.

5.1. Под руководством **воспитателя принимает участие в работе с родителями**: беседует с ними о состоянии здоровья, сна, аппетита, одежды **детей в группе**.

6. Организует и руководит трудовой деятельностью **детей**. Совместно с **воспитателем** и под его руководством регулирует двигательную активность каждого дошкольника.

7. По мере необходимости организует, в ненавязчивой форме руководит самостоятельной и игровой деятельностью **детей**, регулирует внутри коллективные отношения дошкольников.

7.1. Под руководством **воспитателя** по мере необходимости в ненавязчивой форме руководит самостоятельной, игровой и трудовой деятельностью **детей**; регулирует внутри коллективные отношения дошкольников.

## 2. Подготовка и организация прогулки

### **Обязанности воспитателя Обязанности помощника воспитателя**

1. Оказывает детям **помощь в процессе** одевания на прогулку и раздевания по её окончании

2. **Воспитывает у детей самостоятельность**, чувства **взаимопомощи**, формирует навыки личной гигиены

2. 1.В сотрудничестве с **воспитателем** и под его руководством **воспитывает у детей самостоятельность**, чувство **взаимопомощи**, формирует навыки личной гигиены

3. Планирует содержание деятельности **детей** на прогулке с учётом поры года, погоды, предыдущих занятий, интересов, возрастных и индивидуальных возможностей **детей** **3. Помогает воспитателю вывести детей на прогулку**

4. Организует и проводит на прогулке наблюдения, экскурсии, занятия, игры, трудовую деятельность и индивидуальную работу с детьми

4.1. **Участвует** в организации продолжительных целевых экскурсий, пеших походов

5. Организует рациональную двигательную активность; содействует развитию физических качеств **детей**. Следит за равномерным распределением физической нагрузки **5. 1.Совместно с воспитателем** проводит закаливающие мероприятия (*воздушные, солнечные, водные ванны*)

6. Создаёт условия для организации самостоятельной деятельности **детей**

**6.** По окончании прогулки по мере необходимости просушивает одежду **детей**

7. Наблюдает за самостоятельной деятельностью **детей на участке**, а в случае необходимости осуществляет ненавязчивое руководство этой деятельностью

8. Организует и проводит закаливающие мероприятия (*воздушные, солнечные, водные ванны*)