

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Инзенская средняя школа №4 имени Е. Я. Вологодской

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
МБОУ Инзенская СШ №4
Протокол № 2
От «30» сентября 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Родительского комитета
МБОУ Инзенская СШ №4
Протокол № 1
от «26» сентября 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета старшеклассников
МБОУ Инзенская СШ №4
Протокол № 2
от «23» сентября 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Инзенская СШ №4
В.В. Царева
Приказ № 58-ОС
от «01» октября 20 19 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Инза

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Инзенская средняя школа №4 имени Е.Я. Вологодской (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ);

-Федеральным законом от 29 .12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Уставом Учреждения;

- Календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Учреждению.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Учреждению.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, в том

числе Календарного учебного графика, учет мнения совета старшеклассников, Родительского комитета.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет:

- в 1-х классах – 33 недели;
- во 2 – 8, 10 классах – 35 недель;
- в 9 и 11 классах – 34 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.7. Обучение в Учреждении ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. Обучение в Учреждении организовано в одну смену.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.11. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 00 минут.

2.12. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 4 перемены.

2.13. Расписание звонков:

- 1 урок: 8.00 – 8.45
- 2 урок: 8.50 – 9.30
- 3 урок: 9.45 – 10.25
- 4 урок: 10.40 - 11.20
- 5 урок: 11.35 - 12.15
- 6 урок: 12.25 -13.05
- 7 урок: 13.20- 14.00

2.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Учреждения.

2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части,

формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

Классы	5-дневная уч.неделя,не более
1	21
2 - 4	23
5	29
6	30
7	32
8 - 9	33
10 – 11	34

2.16. В Учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.18. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Учреждения номером, отражающим год

обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения.

2.22. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.23. В Учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с ГУЗ Инзенская РБ. Медицинские осмотры учащихся в Учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Учреждение организует летний отдых обучающихся на базе Учреждения.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут быть открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.